

WNIOSEK
o przyjęcie dziecka do Publicznej Szkoły Podstawowej w Czyżówce
w roku szkolnym 2021/2022

1. Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres miejsca zamieszkania	

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

Imię i nazwisko matki/opiekunki	
Adres miejsca zamieszkania	
Numery telefonów kontaktowych	
Adres poczty elektronicznej	
Miejsce pracy	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Numery telefonów kontaktowych	
Adres poczty elektronicznej	
Miejsce pracy	

3. Kryteria naboru (zaznaczyć krzyżykiem):

L.p.	Kryteria	Tak	Nie
1.	Dziecko zamieszkałe na terenie wsi Czyżówka -dziecko z obwodu Szkoły.		
2.	Wyniki wewnętrzzszkolnej diagnozy wstępnej na podstawie kwestionariusza rozmowy z rodzicami i karty pracy z dzieckiem – „Profil rodziny i dziecka”. (Spełnienie tego kryterium jest obowiązkowe. W przypadku nie stawienia się na rozmowę, dziecko nie bierze udziału w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym. Zgłoszenie uznaje się za nieważne)	X	X
3.	Dziecko, które uczęszczało do Publicznego Przedszkola w Czyżówce w roku szkolnym poprzedzającym kolejny rok szkolny.		

4.	Wielodzietność rodziny dziecka ^[1] (załącznik: Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka) [1] rodzina wielodzietna - oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci		
5.	Niepełnosprawność dziecka (załącznik : Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.). (Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka)		
6.	Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka (zał. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka)		
7.	Niepełnosprawność obojga rodziców dziecka (zał. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka)		
8.	Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie ^[2] (załącznik : Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka) [2] samotne wychowywanie - oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę odpowiedzialną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.		
9.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (załącznik : Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866). Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka).		

4. Dodatkowe informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, rozwój psychofizyczny dziecka itp.):

.....
.....
.....
.....

5. Oświadczenie:

Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
- b) niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych we wniosku,
- c) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do szkoły zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).

Czyżówka, dnia

.....
(czytelny podpis rodziców/opiekunów)

6. Przyjęcie wniosku przez dyrektora szkoły

Data przyjęcia wniosku:

.....
(podpis dyrektora szkoły)